

УХВАЛЕНО

Вченою радою Державного закладу
«Державна екологічна академія
післядипломної освіти та
управління»

Протокол від «08» квітня 2019 р.

№3-19

ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор Державного закладу
«Державна екологічна академія
післядипломної освіти та
управління»


«__» _____ 2019 р.



ПОЛОЖЕННЯ

про політику попередження і боротьби із сексуальними домаганнями у

Державному закладі

«Державна екологічна академія післядипломної освіти та управління»

Київ – 2019

У своїй діяльності Державний заклад «Державна екологічна академія післядипломної освіти та управління» (далі – Академія) дотримується законодавства України в сфері забезпечення гендерної рівності та протидії дискримінації, зокрема, Конституції України, Законів України «Про забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків», «Про засади запобігання та протидії дискримінації в Україні» та керується цим Положенням про політику попередження і боротьби із сексуальними домаганнями у Державному закладі «Державна екологічна академія післядипломної освіти та управління» (далі – Політика).

1. Загальні положення

1.1. Академія засуджує гендерне насильство, у тому числі, сексуальні домагання на робочому місці та в освітньому процесі і зобов'язується сприяти протидії цьому явищу. З метою попередження сексуальних домагань в Академії заборонені:

- дискримінаційні висловлювання (містять образливі, принижуючі твердження щодо осіб на підставі статі, зовнішності, одягу, сексуальної орієнтації тощо);
- утиски (небажана для особи та/або групи осіб поведінка, метою або наслідком якої є приниження їхньої людської гідності за певними ознаками або створення стосовно такої особи чи групи осіб напруженої, ворожої, образливої або зневажливої атмосфери);
- мова ненависті (висловлювання, що містять образи, погрози чи заклики до насильства щодо певної особи чи груп на підставі статі).

1.2. Політика застосовується під час працевлаштування, трудових відносин, оплати праці, освітнього процесу академії тощо.

1.3. Для цілей цього документу сексуальними домаганнями вважаються дії сексуального характеру, виражені словесно (погрози, залякування, непристойні/небажані пропозиції та/або зауваження, жарти, повідомлення та листи, демонстрація зображень тощо) або фізично (небажані доторкання та

поплескування тощо), що принижують чи ображають особу, яка перебуває у відносинах трудового, службового, матеріального чи іншого підпорядкування.

1.4. Академія зобов'язується дотримуватися норм Політики під час трудових відносин та освітнього процесу.

1.5. Адміністрація Академії, керівники структурних підрозділів Академії зобов'язані проводити внутрішні інформаційні та просвітницькі кампанії, спрямовані на підвищення рівня обізнаності трудового колективу та студентства щодо попередження сексуальних домагань.

1.6. В Академії передбачено два способи реагування на випадки вчинення сексуальних домагань – формальний та неформальний. У разі можливості, сторони, залучені до даного випадку, заохочуються вирішувати ситуацію, що склалась, неформальним шляхом.

1.7. Застосування норм та положень цієї Політики не виключає можливості застосування норм чинного законодавства України щодо захисту особою її прав.

2. Подання скарги щодо сексуальних домагань

2.1. Якщо працівник/студент або працівниця/студентка вважають, що щодо них в Академії було порушено норми даної Політики, він або вона можуть подати скаргу.

2.2. Скарга подається до адміністрації Академії в електронному або паперовому вигляді і повинна містити опис порушення права особи, зазначення моменту (часу), коли відбулося порушення, факти і можливі докази, що підтверджують скаргу. Скарга може бути подана протягом 30 днів із дня вчинення діяння або з дня, коли повинно було стати відомо про його вчинення.

2.3. Скарга може бути надіслана на електронну поштову скриньку ректора. Письмові скарги подаються через канцелярію Академії.

3. Розгляд скарги щодо сексуальних домагань

3.1. Попередні консультації зі скаржником/скаржницею. Після отримання скарги та проведених нею консультації зі всіма сторонами конфлікту, скаржник/скаржниця може обрати наступні способи вирішення питання щодо сексуального домагання:

- неформальна процедура;
- формальна процедура;
- відмова від необхідності реагування.

3.2. Неформальна процедура.

Ректор отримує в письмовій формі від скаржника/скаржниці уточнюючі та додаткові деталі, пов'язані із сексуальним домаганням, зокрема дата, місце, час, особи, залучені до ситуації, свідки тощо. У разі досягнення спільного рішення, воно оформляється в письмовій формі та підписується скаржником/скаржницею, відповідачем/відповідачкою. Примірник такого спільного рішення повинен зберігатися протягом п'яти років.

3.3. Формальна процедура.

Формальний шлях реагування на сексуальні домагання здійснюється в разі:

- якщо скаржником/скаржницею обрано формальну процедуру;
- відмови відповідача/відповідачки від неформальної процедури;
- якщо шляхом неформальної процедури не було досягнуто спільного рішення;
- якщо скарга була подана безпідставно.

Ректор Академії приймає відповідні рішення, передбачені та дозволені чинним законодавством.

4. Моніторинг дотримання норм та положень

4.1 В Академії оприлюднюються:

- проведені заходи щодо попередження сексуальних домагань;

- проведені структурними підрозділами Академії тренінги, навчання щодо попередження сексуальних домагань;
- кількість скарг щодо сексуальних домагань (загалом та по структурних підрозділах);
- аналіз питань, що були порушені у скаргах.

5. Вимоги до змісту друкованих матеріалів і публічних висловлювань

5.1. Задля поширення Політики у власних он-лайн і друкованих матеріалах, а також публічних висловлюваннях працівників Академії:

- забороняється вживання дискримінаційної лексики, дискримінаційних висловлювань та мови ненависті (стосовно осіб чи групи осіб на основі статі);
- заохочується (у разі доречності) наголошення на важливості принципів гендерної рівності та недискримінації;
- у аналітичних матеріалах (у разі доречності) допускається можливість презентувати дані, беручи до уваги гендерну та недискримінаційну компоненти аналізу (наприклад, презентувати дані, дизагреговані за статтю).

5.2. Загалом в основних напрямках діяльності та в аналітичних матеріалах основних проектів, Академія зобов'язується дотримуватися норм та положень цієї Політики.

5.3. Адміністрація Академії у разі порушень вище зазначених положень щодо засад гендерної дискримінації має право вжити відповідних адміністративних заходів.