

ДЗ „ДЕРЖАВНА ЕКОЛОГІЧНА АКАДЕМІЯ ПІСЛЯДИПЛОМНОЇ ОСВІТИ ТА
УПРАВЛІННЯ”

ПРИЙНЯТО

Вченої радою ДЗ „ДЕА”
Протокол № 4-19 від 27.05.2019 р

ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор ДЗ „Державна екологічна академія
післядипломної освіти та управління”
д.б.н., проф., чл.-кор. НААН України


«19» травня

О.І. Бондар
2019 р.



ПОРЯДОК

проведення конкурсного відбору при заміщенні вакантних посад науково-педагогічних працівників та укладання з ними трудових договорів (контрактів)

Київ – 2019

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Порядок проведення конкурсного відбору при заміщенні вакантних посад науково-педагогічних працівників у ДЗ "Державна екологічна академія післядипломної освіти та управління (далі – Порядок) розроблений відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Закону України «Про освіту», Рекомендацій щодо проведення конкурсного відбору при заміщенні вакантних посад науково - педагогічних працівників та укладання з ними трудових договорів (контрактів), затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 05.10.2015 р. № 1005, Кодексу законів про працю та Статуту Державної екологічної академії післядипломної освіти та управління і інших нормативно-правових актів, які стосуються вищої освіти.

1.2. Цей Порядок визначає процедуру обрання осіб за конкурсом на посади науково-педагогічних працівників ДЗ „Державна екологічна академія післядипломної освіти та управління (далі – Академії), а саме: директорів навчально-наукових інститутів (ч.1 ст.43 Закону «Про вищу освіту»); завідувачів кафедр та директора бібліотеки (п.7 ч.2 ст.36 Закону України «Про вищу освіту»); професорів, доцентів (п.7 ч.2 ст.36 Закону України «Про вищу освіту»); старших викладачів, викладачів (ч.11 ст.55 Закону України «Про вищу освіту»), асистентів (ч.3 ст. 54 Закону України «Про освіту») та розгляду питання щодо продовження з науково-педагогічними працівниками трудових відносин.

1.3. Прийняття на роботу науково-педагогічних працівників Академії здійснюється на основі конкурсного відбору (ч.3 ст.54 Закону України «Про освіту»).

1.4. Вакантними не вважаються та заміщуються без проведення конкурсу:

- посади науково-педагогічних працівників, які вивільнені тимчасово через відпустку у зв'язку з вагітністю і пологами, відпустку по догляду за дитиною до досягнення нею трирічного віку, творчу відпустку, підвищення кваліфікації;
- посади науково-педагогічних працівників, які підвищують кваліфікацію або проходять стажування з відривом від основної роботи (ч.6 ст.60 Закону України «Про вищу освіту»);
- посади науково-педагогічних працівників, що призвані на строкову військову службу, військову службу за призовом під час мобілізації, на особливий період або прийнятими на військову службу за контрактом у разі виникнення кризової ситуації, що загрожує національній безпеці, оголошення рішення про проведення мобілізації та (або) введення воєнного стану на строк до закінчення особливого періоду або до дня фактичної демобілізації (ст.119 Кодекс законів про працю України);
- із навчальним навантаженням, меншим, ніж передбачено для однієї штатної одиниці.

1.5. В окремих випадках, у разі неможливості забезпечення освітнього процесу наявними штатними працівниками, вакантні посади науково-педагогічних працівників можуть заміщуватися за трудовим договором працівниками за сумісництвом або суміщенням.

1.6. Без проведення конкурсу (за трудовим договором) здійснюється заміщення посад:

- науково-педагогічних працівників, які вивільнені тимчасово (через відпустку у зв'язку з вагітністю і пологами, відпустку по догляду за дитиною до досягнення нею трирічного віку, творчу відпустку тощо);
- науково-педагогічних працівників, які підвищують кваліфікацію або проходять стажування з відривом від виробництва (на цей період);
- науково-педагогічних працівників, які заміщуються на умовах сумісництва;
- науково-педагогічних працівників, на які зараховуються іноземні громадяни, що прибули на запрошення Академії для провадження викладацької та/або наукової діяльності.

1.7. Злиття або поділ підрозділів Академії не є підставою для оголошення та проведення конкурсу на заміщення посад науково-педагогічних працівників, крім керівника підрозділу.

1.8. Одна і та сама особа не може бути директором навчально-наукового інституту більше ніж два строки (ч.5 ст.43 Закону України «Про вищу освіту»). Відповідно до пп.10 п.2 Прикінцевих та перехідних положень Закону та вимог ст.43 Закону щодо перебування директора навчально-наукового інституту на посаді не більше двох строків застосовуються до керівників, обраних на посаду з 6 вересня 2014 року, а директори навчально-наукових інститутів, які обрані на відповідні посади до 6 вересня 2014 року, продовжують виконання своїх повноважень згідно з укладеними з ними контрактами та мають, згідно Закону, право обиратися на відповідні посади на ще один строк.

1.9. При утворенні нового навчально-наукового інституту, ректор Академії може призначити виконувача обов'язків директора навчально-наукового інституту на строк до проведення виборів директора навчально-наукового інституту, але не більш як на три місяці.

1.10. Завідувач кафедри не може перебувати на посаді більше ніж два строки (ч.6 ст.35 Закону України «Про вищу освіту»).

1.11. Питання про заміщення посади завідуючого новоствореної кафедри при об'єднанні кафедр вчена рада Академії вирішує без оголошення конкурсу, з урахуванням положень ст.42 КЗпП України. У цьому випадку таємним голосуванням обирається один із завідуючих кафедр, що об'єднуються.

1.12. При поділі кафедри її завідуючий призначається на посаду завідуючого однієї із новостворених кафедр наказом ректора. Посада завідуючого іншої кафедри заміщується за конкурсом.

1.13. Посади науково-педагогічних працівників можуть займати особи, які мають науковий ступінь або вчене звання, а також особи, які мають ступінь магістра.

1.14. Конкурс на заміщення посад науково-педагогічних працівників оголошується ректором Академії, про що видається відповідний наказ, проект якого готує відділ кадрового та документального забезпечення.

Ректор Академії може прийняти рішення про скасування конкурсу та про оголошення нового конкурсу у разі недотримання вимог цього Порядку.

1.15. Конкурс на заміщення посади науково-педагогічного працівника оголошується:

- на вакантні посади;
- на посади, які згідно з наказом ректора зайняті на термін до проведення конкурсу;

- у випадку введення нової посади до штатного розпису Академії;

1.16. На підставі наказу ректора, зазначеного у п.1.14 цього Порядку, оголошення про проведення конкурсу, терміни та умови його проведення публікуються на офіційному веб-сайті Академії <http://www.dea.edu.ua>, а в разі конкурсного відбору на посади проректорів, директорів навчально - наукових інститутів, завідувачів кафедр, директора бібліотеки також у друкованих засобах масової інформації.

Термін подання заяв про участь в конкурсі – 30 днів з дня опублікування оголошення.

Першим днем оголошення конкурсу вважається:

- в разі конкурсного відбору або обрання за конкурсом на посади проректорів, директорів навчально - наукових інститутів, завідувачів кафедр, директора бібліотеки - дата публікації оголошення у друкованих засобах масової інформації;

- в разі конкурсного відбору або обрання за конкурсом на посади професорів, доцентів, старших викладачів, викладачів, асистентів - дата публікації оголошення на офіційному веб-сайті Академії.

Заяви про участь у конкурсі мають право подавати особи з науковим ступенем або вченим званням, а також особи зі ступенем магістра, які за своїми освітньо-кваліфікаційними якостями відповідають вимогам, що ставляться до науково-педагогічних працівників законодавством України та Статутом Академії.

2. ПОРЯДОК ПІДГОТОВКИ ЗАСІДАНЬ ВЧЕНОЇ РАДИ АКАДЕМІЇ з питань обрання за конкурсом науково-педагогічних працівників

2.1. Засіданню Вченої ради Академії передують засідання кафедр, інститутів, центрів, на яких обговорюються кандидатури претендентів на заміщення посад науково-педагогічних працівників, а протоколи цих засідань за результатами відкритого голосування передаються на розгляд конкурсної комісії та Вченої ради Академії.

2.2. Для організації конкурсу на заміщення посад науково-педагогічних працівників наказом ректора Академії утворюється конкурсна комісія у складі:

- голова комісії (ректор Академії);
- заступник голови (проректор з науково-педагогічної роботи);
- члени комісії (проректор з наукової роботи, директори Навчально-наукових інститутів, директор Міжгалузевого координаційного центру з екологічної освіти для сталого розвитку, учений секретар, начальник відділу кадрового та документального забезпечення, начальник відділу юридичного забезпечення, голова трудового колективу (за згодою)).

2.3. Претенденти на заміщення вакантних посад науково-педагогічних працівників з числа осіб, *які працюють в Академії*, для участі в конкурсі подають до відділу кадрового та документального забезпечення такі документи:

- заява про участь у конкурсі на ім'я ректора, написана власноруч (Додаток 1);
- список наукових праць за останні п'ять років;
- резюме (Додаток 2);
- документи, які підтверджують підвищення кваліфікації протягом останніх п'яти років (дипломи, сертифікати, свідоцтва, інші передбачені законодавством України документи).

2.4. Конкурсна комісія, після закінчення строку подання заяв і документів претендентами, розглядає їх на відповідність встановленим вимогам і складає висновок, в якому рекомендується або не рекомендується розгляд кандидатури на заміщення вакантної посади на Вченій раді.

2.5. Претенденти на заміщення посад науково-педагогічних працівників, документи яких не відповідають вимогам оголошеного конкурсу за рішенням конкурсної комісії до участі в ньому не допускаються. Невмотивована відмова в допуску до участі у конкурсі не допускається. Конкурсна комісія надсилає претендентам письмові мотивовані повідомлення про відмову у допуску до участі у конкурсі з відповідним обґрунтуванням.

2.6. Конкурсна комісія надає рекомендації щодо терміну обрання претендентів на відповідні посади директорів навчально-наукових інститутів, завідувачів кафедр, професорів, директора бібліотеки, доцентів, старших викладачів, викладачів, асистентів відкритим голосуванням - простою більшістю голосів членів конкурсної комісії.

2.7. Вчена рада Академії, після розгляду кандидатур претендентів на засіданнях конкурсної комісії, відповідних кафедр, зборів трудового колективу інститутів, центрів, бібліотеки, розглядає та приймає таємним голосуванням остаточне рішення щодо обрання за конкурсом на вакантні посади директорів навчально-наукових інститутів, директора бібліотеки, завідувачів кафедр, професорів, старших викладачів, викладачів, доцентів, асистентів.

2.8. Для проведення обрання за конкурсом на вакантні посади директорів навчально-наукових інститутів, директора бібліотеки, завідувачів кафедр, професорів, старших викладачів, викладачів, доцентів, асистентів готується бюлетень таємного голосування (Додаток 3) у кількості, що відповідає кількості членів Вченої ради Академії.

2.9. Протоколи засідань конкурсної комісії і подані претендентами на заміщення вакантних посад документи зберігаються у відділі кадрового та документального забезпечення.

2.10. Претенденти на заміщення посад науково-педагогічних працівників повинні бути ознайомлені з цим Порядком, професійно-кваліфікаційними вимогами до відповідної посади, з Правилами внутрішнього розпорядку та Статутом Академії.

Факт ознайомлення претендента з вказаними документами засвідчується ним у заяві про участь в конкурсі.

2.11. Висновки (витяги з протоколу) засідання Вченої ради Академії і протоколи лічильної комісії (Додаток 4) долучаються до конкурсних справ претендентів.

2.12. З особою, яка перемагає в конкурсі на заміщення посади директора інституту, завідувача кафедри в Академії укладається контракт строком на 5 років.

З особою, яка перемагає в конкурсі на заміщення посади науково-педагогічного працівника професора, доцента, старшого викладача, викладача та асистента, в Академії укладається контракт строком від 1 до 5 років.

Не пізніше ніж за два місяці до закінчення строку чинності контракту (за винятком контракту, укладеного із завідувачем кафедри) за згодою сторін його може бути продовжено на новий строк, визначений угодою сторін.

3. ОБРАННЯ ПРОРЕКТОРА, ДИРЕКТОРА НАВЧАЛЬНО-НАУКОВОГО ІНСТИТУТУ

3.1. Проректор, директор Навчально-наукового інституту (далі – інституту) обирається за конкурсом Вченою радою Академії шляхом таємного голосування.

3.2. У конкурсі на заміщення посади проректора, директора інституту можуть брати участь особи, які мають науковий ступінь доктора наук або освітній ступінь доктора філософії (кандидата наук) та вчене звання професора (доцента, старшого дослідника) і стаж науково-педагогічної роботи не менше як 5 років на керівній посаді у вищих навчальних закладах.

3.3. Проректор, директор інституту обирається за конкурсом таємним голосуванням Вченою радою Академії строком на п'ять років з урахуванням пропозицій трудового колективу Академії.

3.4. Кандидатури претендентів на заміщення посади проректора, директора попередньо обговорюються на засіданні трудового колективу в їх присутності (у разі відсутності претендента кандидатура обговорюється лише за його письмової згоди).

Для оцінки рівня професійної кваліфікації претендент, який працює в Академії, проводить відкрите заняття (лекцію, семінар тощо). Претендент, який не працює в Академії, виступає перед науково-педагогічними працівниками з науковою доповіддю. Тема доповіді визначається протягом трьох робочих днів з моменту реєстрації заяви про участь у конкурсі.

Збори трудового колективу, на якому обговорюються кандидатури претендентів на заміщення посад проректора, директора інституту, повинні бути проведені не пізніше 10-го робочого дня з дати закінчення прийому заяв про участь у конкурсі.

Обговорення кандидатур на посаду проректора, директора інституту проводиться спільно по усіх кандидатурах, або окремо по кожній кандидатурі – відповідно до затвердженого регламенту зборів трудового колективу.

Рішення трудового колективу про відповідність професійних та особистісних якостей претендентів на посаду проректора, директора інституту умовам конкурсу та вимогам до посади щодо кожної кандидатури претендентів приймаються голосуванням науково-педагогічних працівників. Форма голосування – таємне чи відкрите – визначається перед голосуванням. Рішення трудового колективу оформлюється витягом із протоколу засідання трудового колективу та висновком про оцінку діяльності проректора, директора інституту разом з окремими думками учасників засідання, які викладені в письмовій формі, долучаються до документів претендентів на заміщення посад проректора, директора інституту.

Претенденти мають право ознайомитись з рішенням трудового колективу до засідання Вченої ради Академії.

Після прийняття рішення трудового колективу питання щодо рекомендації претендентів на посади проректора, директора інституту виносяться на розгляд Вченої ради Академії.

3.5. Засідання Вченої ради Академії, на якому розглядатиметься питання про обрання проректора, директора інституту, вважається дійсним, якщо на засіданні

присутні не менше 2/3 членів Вченої ради Академії. Обраним вважається претендент, який набрав більше 50% голосів присутніх на засіданні членів Вченої ради Академії.

Для підрахунку голосів перед таємним голосуванням обирається лічильна комісія із членів Вченої ради Академії в кількості не менше трьох осіб. Протокол лічильної комісії (Додаток 4) затверджує Вчена рада Академії відкритим голосуванням.

Прізвища всіх претендентів на заміщення відповідної посади вносяться до єдиного бюлетеня для таємного голосування. Кожен член Вченої ради Академії має право голосувати лише за одну кандидатуру. За умови наявності більше ніж однієї позначки бюлетені вважаються недійсними.

Якщо під час проведення конкурсу на відповідну посаду не було подано жодної заяви або жоден із претендентів не набрав більше 50% голосів присутніх членів Вченої ради Академії, конкурс вважається таким, що не відбувся, та оголошується повторно.

3.6. З претендентом, обраним рішенням Вченої ради Академії на посаду проректора, директора інституту, укладається контракт та ректором видається наказ про зарахування на посаду.

4. ОБРАННЯ ЗАВІДУВАЧА ТА ПРОФЕСОРА КАФЕДРИ

4.1. Завідувач кафедри, професор кафедри обираються за конкурсом Вченою радою Академії шляхом таємного голосування.

4.2. У конкурсі на заміщення посади завідувача кафедри можуть брати участь особи, які мають науковий ступінь доктора наук або освітній ступінь доктора філософії (кандидата наук) та вчене звання професора (доцента, старшого дослідника) відповідно до профілю кафедри і стаж науково-педагогічної роботи не менше як 5 років у вищих навчальних закладах.

4.3. У конкурсі на заміщення посади професора можуть брати участь особи, які мають вчене звання та/або науковий ступінь доктора філософії (кандидата наук) або доктора наук та вчене звання професора (доцента, старшого дослідника) і стаж науково-педагогічної роботи не менше як 5 років.

4.4. Завідувач кафедри обирається за конкурсом таємним голосуванням Вченою радою Академії строком на п'ять років з урахуванням пропозицій трудового колективу інституту та кафедри.

Професор кафедри обирається за конкурсом таємним голосуванням Вченою радою Академії з урахуванням пропозицій трудового колективу інституту та кафедри.

4.5. Кандидатури претендентів на заміщення посади завідувача кафедри попередньо обговорюються на засіданні відповідної кафедри в їх присутності.

Для оцінки рівня професійної кваліфікації претендент, який працює в Академії, проводить відкрите заняття (лекцію, семінар тощо). Претендент, який не працює в Академії, виступає перед науково-педагогічними працівниками кафедри з науковою доповіддю, тему якої визначає кафедра. Тема доповіді визначається кафедрою протягом трьох робочих днів з моменту реєстрації заяви про участь у конкурсі.

Засідання кафедри, на якому обговорюються кандидатури претендентів на заміщення посади завідувача кафедри, повинно бути проведене не пізніше 10-го робочого дня з дати закінчення прийому заяв про участь у конкурсі.

Рішення кафедри про відповідність професійних та особистісних якостей претендентів на посаду завідувача кафедри умовам конкурсу та вимогам до посади щодо кожної кандидатури претендентів приймаються голосуванням науково-педагогічних працівників кафедри. Форма голосування – таємне чи відкрите – визначається кафедрою перед голосуванням. Рішення кафедри оформлюється витягом із протоколу засідання кафедри.

Претенденти мають право ознайомитись з рішенням кафедри до засідання Вченої ради Академії.

Після прийняття рішення кафедрою питання щодо рекомендації претендентів на посаду завідувача кафедри виноситься на розгляд Вченої ради Академії.

4.6. Кандидатури претендентів на заміщення посади професора кафедри попередньо обговорюються на засіданні відповідної кафедри в їх присутності.

Для оцінки рівня професійної кваліфікації претендент, який працює в Академії, проводить відкрите заняття (лекцію, семінар тощо). Претендент, який не працює в Академії, виступає перед науково-педагогічними працівниками кафедри з науковою доповіддю, тему якої визначає кафедра. Тема доповіді визначається кафедрою протягом трьох робочих днів з моменту реєстрації заяви про участь в конкурсі.

Засідання кафедри, на якому обговорюються кандидатури претендентів на заміщення посади професора кафедри, повинно бути проведене не пізніше 10-го робочого дня з дати закінчення прийому заяв щодо участі в конкурсі.

Рішення кафедри про відповідність професійних та особистісних якостей претендентів на посаду професора кафедри умовам конкурсу та вимогам до посади щодо кожної кандидатури претендентів приймаються голосуванням науково-педагогічних працівників кафедри. Форма голосування – таємне чи відкрите – визначається кафедрою перед голосуванням. Рішення кафедри оформлюється витягом із протоколу засідання кафедри

Претенденти мають право ознайомитись з рішенням кафедри до засідання Вченої ради Академії.

Після прийняття рішення кафедрою щодо питання рекомендації претендентів на посаду професора кафедри виноситься на розгляд Вченої ради Академії.

4.7. Засідання Вченої ради Академії, на якому розглядатиметься питання про обрання завідувача кафедри чи професора кафедри, вважається дійсним, якщо на засіданні присутні не менше 2/3 членів Вченої ради Академії. Обраним вважається претендент, який набрав більше 50% голосів присутніх на засіданні членів Вченої ради Академії.

Для підрахунку голосів перед таємним голосуванням обирається лічильна комісія із членів Вченої ради Академії в кількості не менше трьох осіб. Протокол лічильної комісії затверджує Вчена рада Академії відкритим голосуванням.

Прізвища всіх претендентів на заміщення відповідної посади вносяться до єдиного бюлетеня для таємного голосування. Кожен член Вченої ради Академії

має право голосувати лише за одну кандидатуру. За умови наявності більше ніж однієї позначки бюлетені вважаються недійсними.

Якщо під час проведення конкурсу на відповідну посаду не було подано жодної заяви або жоден із претендентів не набрав більше 50% голосів присутніх членів Вченої ради Академії, конкурс вважається таким, що не відбувся, та оголошується повторно.

4.8. З претендентом, обраним рішенням Вченої ради Академії на посаду завідувача кафедри та професора кафедри, укладається контракт та ректором видається наказ про зарахування на посаду.

5. ОБРАННЯ ДОЦЕНТА, СТАРШОГО ВИКЛАДАЧА, ВИКЛАДАЧА, АСИСТЕНТА

5.1. Доцент, старший викладач, викладач, асистент кафедри обирається за конкурсом таємним голосуванням Вченою радою Академії з урахуванням рішення кафедри.

5.2. У конкурсі на заміщення посади доцента кафедри можуть брати участь особи, які мають науковий ступінь або вчене звання і стаж науково-педагогічної роботи не менше як 5 років.

5.3. У конкурсі на заміщення посади старшого викладача можуть брати участь особи, які мають науковий ступінь або вчене звання, а також особи, які мають ступінь магістра і стаж науково-педагогічної роботи не менше як 5 років у вищих навчальних закладах.

5.4. У конкурсі на заміщення посади викладача, асистента можуть брати участь особи, які мають науковий ступінь або вчене звання, й особи, які мають ступінь магістра.

5.5. Кандидатури претендентів на заміщення посади доцента, старшого викладача, викладача та асистента попередньо обговорюються на засіданні відповідної кафедри в їх присутності.

Для оцінки рівня професійної кваліфікації претендент, який працює в Академії, проводить відкрите заняття (лекцію, семінар тощо). Претендент, який не працює в Академії, виступає перед науково-педагогічними працівниками кафедри з науковою доповіддю, тему якої визначає кафедра. Тема доповіді визначається кафедрою протягом трьох робочих днів з моменту реєстрації заяви про участь в конкурсі.

Засідання кафедри, на якому обговорюються кандидатури претендентів на заміщення посад доцента, старшого викладача, викладача та асистента кафедри, повинно бути проведене не пізніше 10-го робочого дня з дати закінчення прийому заяв щодо участі в конкурсі.

За результатами такого обговорення приймається рішення про рекомендацію щодо обрання на посаду, яке оформлюється витягом із протоколу засідання кафедри.

Претенденти мають право ознайомитись з рішенням кафедри до засідання Вченої ради Академії.

Рішення кафедри про відмову у наданні рекомендації на заміщення відповідної посади не позбавляє претендента права на продовження участі у конкурсі та розгляд його кандидатури на засіданні Вченої ради Академії.

5.6. Засідання Вченої ради Академії, на якому розглядатиметься питання про обрання на посаду, вважається дійсним, якщо на засіданні присутні не менше 2/3 членів відповідної ради. Обраним вважається претендент, який набрав більше 50% голосів присутніх на засіданні членів Вченої ради Академії.

Прізвища всіх претендентів на заміщення відповідної посади вносяться до єдиного бюлетеня для таємного голосування. Кожен член Вченої ради Академії має право голосувати лише за одну кандидатуру. За умови наявності більше ніж однієї позначки бюлетені вважаються недійсними.

Для підрахунку голосів перед таємним голосуванням обирається лічильна комісія із членів Вченої ради Академії у кількості не менше трьох осіб. Протокол лічильної комісії затверджує Вчена рада Академії відкритим голосуванням.

5.7. З претендентом, обраним рішенням Вченої ради Академії, укладається контракт та ректором видається наказ про зарахування на посаду.

Зразок

Ректорові ДЗ „Державна екологічна академія післядипломної освіти та управління”
проф. Бондарю О. І.

(ПІБ претендента)

(науковий ступінь, учене звання)
який проживає за адресою:

ЗАЯВА

Прошу Вас дозволити взяти участь у конкурсі на заміщення вакантної посади

(назва посади та кафедри)

До заяви додаю:

- особовий листок з обліку кадрів на ___ арк. в 1 прим.;
- копію диплома про вищу освіту на 1 арк. в 1 прим.;
- копію диплома про присудження наукового ступеня на __ арк. в 1 прим.;
- копію атестата про присвоєння вченого звання на __ арк. в 1 прим.;
- список наукових праць і винаходів за останні п'ять років на _ арк. в 1 прим.;
- матеріали про підвищення кваліфікації або стажування впродовж останніх п'яти років на _ арк. в 1 прим.;
- автобіографію на _ арк. в 1 прим.;
- копію трудової книжки на _ арк. в 1 прим.;
- копію паспорта громадянина України на арк. в 1 прим.;
- згоду на збір та обробку персональних даних на 1 арк. в 1 прим.

Дата .

Підпис

*Зразок резюме***Доцент**

Костенко Марія Василівна, 1971 року народження. В 1992 році закінчила Київський державний педагогічний інститут імені М.П. Драгоманова за спеціальністю «Педагогіка та методика початкового навчання». У 1999 році закінчила Київський міжрегіональний інститут удосконалення вчителів імені Б. Грінченка за спеціальністю «Практична психологія». У 1999-2002 рр. - аспірантуру Інституту психології імені Г.С. Костюка АПН України. Кандидат психологічних наук з 2002 року. Загальний трудовий стаж складає 12 років. Стаж педагогічної роботи у ВНЗ III-IV рівня акредитації - 4 роки, з них у ДЗ „ДЕА” - 2 роки.

Автор 11 друкованих праць. Після захисту кандидатської дисертації опубліковано 6 праць, з них - 2 навчально-методичного характеру.

На посаді доцента кафедри екологічної безпеки та управління працює з вересня 2017 року.

Зразок

Бюлетень
для таємного голосування
управління
Вчена рада ДЗ "Державна екологічна академія післядипломної освіти та
управління"

Від «__» _____ 2019 р.

Протокол № ____

Для таємного голосування на висування на посаду
професора кафедри екології та екологічного контролю
Костенко Марії Василівни

| № за/п | ПІБ | Посада | Результат (за/проти) Непотрібне - закреслити |
|--------|--------------------------------|--|---|
| 1 | Костенко Марія Василівна | Доцент кафедри екології та екологічного контролю | За Проти |

Бюлетень не підписується.
В графі голосування закреслити непотрібне.

Зразок

ПРОТОКОЛ №
ЗАСІДАННЯ ЛІЧИЛЬНОЇ КОМІСІЇ ВЧЕНОЇ РАДИ ДЗ „ДЕРЖАВНА
ЕКОЛОГІЧНА АКАДЕМІЯ” ПІСЛЯДИПЛОМНОЇ ОСВІТИ ТА
УПРАВЛІННЯ

«__» _____ 20__ р.

Склад обраної комісії: _____, голова комісії

_____, член комісії

_____, секретар комісії

Комісія обрана для підрахунку голосів таємного голосування за результатами конкурсу на посаду _____ кафедри _____.

Присутні на засіданні _____ членів Вченої ради

Роздано бюлетенів _____

Залишилось не розданих бюлетенів _____

Виявлено в урні бюлетенів _____

Результати голосування: за кандидатуру _____

Проголосувало:

«За» _____

«Проти» _____

«Недійсних бюлетенів» _____

Голова лічильної комісії _____

(підпис)





Член лічильної комісії _____

(підпис)

Секретар лічильної комісії _____

(підпис)

УЗГОДЖЕННЯ:

| | Підпис | Прізвище | Посада | Дата |
|-----------|---|-----------------|--|----------|
| Розробник |  | Ж.І. Патлашенко | Учений секретар | 24.05.19 |
| Узгоджено |  | Г.С.Фінін | Проректор з науково-педагогічної роботи | 24.05.19 |
| Узгоджено |  | О.А. Машков | Проректор з наукової роботи | 27.05.19 |
| Узгоджено |  | Н.Д. Кирилюк | Начальник відділу правового забезпечення | 27.05.19 |